

Budapesti Gazdasági Szakképzési Centrum
Terézvárosi Kereskedelmi és Közgazdasági Szakközépiskolája és Szakiskolája



Székhely: 1064 Budapest, Szondi utca 41.

Telephely: 1074 Budapest, Dohány u. 65.

OM: 203061

HIVATALOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

a **229/2012. (VIII. 28.) Korm. Rendelet**
a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról alapján

Székhely:

☒: 1064 Budapest, Szondi utca 41.

☎: +36 1 332 1362

Fax: +36 1 332 1362

E-mail: terezvaros@kersuli.hu

Számlaszám: MÁK 10032000-00335467

Telephely:

☒: 1074 Budapest, Dohány u. 65.

☎: +36 1 413 2770

Fax: +36 1 413 2771

E-mail: betiszk@kersuli.hu

Adószám: 15831859-2-42

Honlap: www.kersuli.hu

Tartalomjegyzék

Felvételi lehetőségek.....	3
Beiratkozás.....	5
Tandíj, térítési díj.....	6
Nyitva tartás.....	7
Jelentősebb rendezvények, események.....	7
SZMSZ, PEPO, Házi rend.....	7
Betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettsége.....	8
Betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítők száma, iskolai végzettsége.....	10
Országos mérés-értékelés évenkénti eredményei.....	11
A tanulók le-és kimaradásával, évfolyamisméltásával kapcsolatos adatok.....	11
2013. évi érettségi vizsgák átlageredményei.....	11
2014. évi érettségi vizsgák átlageredményei.....	12
2015. évi érettségi vizsgák átlageredményei.....	13
A tanórán kívüli egyéb foglalkozások.....	13
Házi feladatok, dolgozatok szabályai.....	15
Osztályozó vizsga.....	15
A 2015/2016. tanévben indított osztályok és létszámaik.....	17

Felvételi lehetőségek

A felvételi eljárásban a központi felvételi vizsga eredményét nem kérjük, saját felvételi vizsgát és felvételi beszélgetést nem tartunk, pontszámításos módszert alkalmazunk.

A pontszámításban a következő tantárgyak vesznek részt:

Tantárgy	5. év vége	6. év vége	7. év vége	8. félév
Magyar irodalom	X	X	X	X
Magyar nyelvtan	X	X	X	X
Angol vagy német nyelv	X	X	X	X
Történelem	X	X	X	X
Földrajz			X	X
Matematika	X	X	X	X
Fizika			X	X
Kémia			X	X
Biológia			X	X
Maximális pontszám:	25	25	45	45
Összesen:	140 pont			

Az adott szakra jelentkezők számától és tanulmányi eredményétől függően évente kerül megállapításra a felvételi ponthatár.

A 2016/2017 tanév felvételi tagozatkódjai

Feladatellátási hely kódja: 018

Szakgimnázium

Közgazdaság – idegen nyelvi tagozatos (angol – német) tagozatkód: 068

Kereskedelem – idegen nyelvi tagozatos (angol – német) tagozatkód: 069

Kereskedelem – általános tagozatkód: 070

- négy évfolyamos, érettségi vizsgára felkészítő képzés
- szakközépiskolai közismereti és szakképzési kerettanterv,
- az első idegen nyelv az angol vagy német nyelv,
- felvétel a tanulmányi eredmények alapján,
- elméleti és gyakorlati kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportos oktatás,
- kereskedelem, közgazdaságtan szakközépiskolai ágazati oktatás.

Szakközépiskola – Eladó Tagozatkód: 071

- 3 évfolyamos szakiskolai képzés,
- szakiskolai közismereti és szakképzési kerettanterv,
- az első idegen nyelv az angol vagy német nyelv,
- felvétel a tanulmányi eredmények alapján,
- elméleti és gyakorlati kereskedelem–marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportos oktatás,
- a szakképzési évfolyamok és a szakmai vizsgakövetelmények teljesítése után tervezett kimenet az **Eladó** szakképesítés.

Szakgimnázium- szakképzés (Érettségi utáni képzés (13-14. évfolyam))

Feladatellátási hely kódja: 019

Tervezett szakmáink:

- Kereskedő
- Látszerész és fotócikk-kereskedő
- Logisztikai ügyintéző
- Nonprofit menedzser
- Pénzügyi–számviteli ügyintéző
- Pénzügyi termékértékesítő
- Postai üzleti ügyintéző
- Ügyviteli titkár
- Vállalkozási és bérügyintéző

Felnőtt oktatás

Tervezett szakmáink:

- Eladó
- Kereskedő
- Pénzügyi–számviteli ügyintéző
- Pénzügyi termékértékesítő
- Ügyviteli titkár

Szakmával rendelkezők középiskolai osztályában két év alatt érettségi bizonyítvány szerezhető. Bővebb információ és részletes tájékoztató a szakokról a honlapon olvasható.

Beiratkozás

A 2016/2017. tanévre fenntartói engedély alapján beiskolázható osztályok és létszámaik

Iskolatípus	Beiskolázási évfolyam	Indítható osztályok száma	Tervezett létszám osztályonként
Szakgimnázium – Kereskedelem ágazat- általános képzés	9.	1	34 fő
Szakgimnázium – Kereskedelem ágazat- idegen nyelvi tagozat	9.	1	34 fő
Szakgimnázium – közgazdaság ágazat- idegen nyelv tagozat	9.	1	34 fő
Szakmával rendelkezők szakközépiskolai osztálya – általános képzés- Felnőttoktatás nappali	12.	1	34 fő
Szakközépiskola – szakképzés Eladó	1/9.	4+1 felnőtt esti	28 fő
Szakgimnázium– szakképzés Kereskedő	1/13.	1+2 felnőtt esti	34 fő
Szakgimnázium– szakképzés Látszerész és fotócikk-kereskedő	1/13.	1	34 fő
Szakgimnázium – szakképzés Logisztikai ügyintéző	1/13.	2+ 1 felnőtt esti	34 fő
Szakgimnázium – szakképzés Logisztikai ügyintéző	5/13.	1	34 fő
Szakgimnázium – szakképzés Postai üzleti ügyintéző	1/13.	1	34 fő
Szakgimnázium – szakképzés Pénzügyi termékértékesítő	1/13.	1/2+1 felnőtt esti	34 fő
Szakgimnázium – szakképzés Pénzügyi-számviteli ügyintéző	1/13.	1+3 felnőtt esti	34 fő
Szakgimnázium – szakképzés Nonprofit menedzser	1/13.	1/2	34 fő
Szakgimnázium – szakképzés Vállalkozási és bérügyintéző	1/13.	1/2	34 fő
Szakgimnázium – szakképzés Ügyviteli titkár	1/13.	1/2+2 felnőtt esti	17 fő

A 2016/2017. tanévre történő jelentkezés határideje:

- Szakgimnázium (általános képzés, idegen nyelvi tagozat) – 2016. 02. 12.
- Szakközépiskola (szakképzés) – 2016. 06. 22.
- Szakgimnázium (szakképzés) – 2016. 06. 22.

A tanulók jelentkezhetnek elektronikus úton, postai úton vagy személyesen. A kitöltött jelentkezési lapon feltüntetett elérhetőségek egyikén (általában e-mail vagy postai levél útján) értesítést küld az intézmény a beiratkozás időpontjáról, helyszínéről.

A beiratkozás várható időpontja:

- Szakgimnázium (általános képzés, idegen nyelvi tagozat) – 2016. 06. 22-24.
- Szakközépiskola (szakképzés) – 2016. június vége, július eleje
- Szakgimnázium (szakképzés) – 2016. június vége, július eleje

Tandíj, térítési díj

Az intézmény a 229/2012 (VIII. 28.) kormányrendelet alapján térítési díjat, valamint tandíjat állapít meg az alábbi esetekben

Tandíj – a szakképzésben harmadik vagy további szakma megszerzésére való felkészülés

- a harmadik vagy további szakmai vizsga díja (javító- és pótvizsgálókkal)
- az évfolyamot 3. vagy további alkalommal ismétli

Térítési díj – nem tanköteles tanuló második alkalommal történő évfolyamismétlése

- sikertelen érettségi vizsga második vagy további javító/pótló vizsgái
- nem tanköteles tanuló érettségi vizsgája az intézményben
- tanulói jogviszony megszűnése után a szakmai vizsga

A tandíjat az intézmény vezetője szociális helyzet, illetve tanulmányi eredmény alapján csökkentheti.

A tandíj megállapítása a 229/2012 (VIII.28.) Kormányrendelet 36§ (2) bekezdése alapján történik.

A térítési díj összegét a 229/2012 (VIII.28.) Kormányrendelet 35§ szabályozza.

A befizetéseket a tanulók személyesen tehetik meg a titkárságon vagy az ügyfélszolgálaton felfogadási időben.

A tandíj, illetve térítési díj fizetési kötelezettségről a Házirend XI. része rendelkezik.

Nyitva tartás

Szondi utca (székhely)

Hétfő – péntek 06:30 – 18:00

Dohány utca (telephely)

Hétfő – csütörtök 06:30 – 20:30

Péntek 06:30- 19:00

Az intézmény telephelye, tanítási szünetekben munkanapokon ügyeleti rend szerint tart nyitva:

Hétfő – Csütörtök 07:00 – 15:30

Péntek 07:00 – 13:30

Az iskolát szombaton, vasárnap és munkaszüneti napokon – rendezvények hiányában – zárva kell tartani.

A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésre – eseti kérelmek alapján – az igazgató ad engedélyt.

Jelentősebb rendezvények, események

A tanév rendje megtalálható az intézmény honlapján (www.kersuli.hu) a dokumentumok menüpont alatt.

Tanáraink a tanév folyamán több alkalommal szerveznek szabadidős elfoglaltságokat a diákok számára.

Dohány utcai telephelyünkön rendszeresen szervezünk véradásokat a Magyar Vöröskereszt közreműködésével.

SZMSZ, PEPO, Házi rend

A honlapon (www.kersuli.hu) a Dokumentumok menüpont alatt, illetve a köznevelési Információs Rendszeren (KIR) keresztül megtalálható.

Betöltött munkakörök alapján a pedagógusok iskolai végzettsége

Betöltött munkakör	Iskolai végzettség, szakképzettség
Magyar nyelv és irodalom tanár	Magyar-oroszl nyelv- és irodalom szakos középiskolai tanár Szakvizsgázott pedagógus
Magyar nyelv és irodalom tanár	Magyar nyelv és irodalom - történelem szakos bölcsész és tanár
Fizika tanár Matematika tanár	Matematika-fizika szakos középiskolai tanár
Szakmai gyakorlati tanár – Szakoktató	Látszerész
Testnevelés tanár	Atléta edző; Röplabda edző; Középiskolai testnevelő tanár
Szakmai tanár	Közgazdász; Okleveles közgazdász tanár (kereskedelem és marketing)
Fejlesztő pedagógus	GEKKO fejlesztő pedagógus; Matematika, informatika szak; Gyógy pedagógus, tanulásban akadályozottak pedagógiája szakos tanár
Számítástechnika tanár	Műszaki tanár; Számítástechnika szakos tanár
Szakmai tanár	Üzem mérnök; Postaforgalmi szakos műszaki-tanár; Közoktatási vezető
Szakmai tanár	Mérnök informatikus; Okleveles mérnök tanár; Tehetségfejlesztési szakértő; Szakvizsgázott pedagógus
Szakmai tanár	Üzemgazdász; Közgazda és közgazdász-tanár; Adótanácsadó szakvizsgázott pedagógus
Magyar nyelv és irodalom szakos tanár, Igazgatóhelyettes	Magyar nyelv és irodalom-oroszl nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár; Közoktatási vezető
Szakmai tanár, igazgatóhelyettes	Könyvvitel-statisztika szakos, középiskolai tanár; Okleveles könyvvizsgáló; Szakközgazdász; Szakvizsgázott pedagógus; Közoktatási vezető
Szakmai gyakorlati tanár – Szakoktató	Kereskedelmi szakoktató; Kereskedelmi menedzser
Idegen nyelv tanár	Angol nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár
Szakmai tanár	Gazdálkodási szakos közgazdász tanár; Történelem szakos tanár
Szakmai gyakorlati tanár – Szakoktató Gyakorlatioktatás-vezető	Üzleti szakoktató

Szakmai tanár, Igazgató	Élelmiszer eladó; Kereskedelmi szakoktató; Gazdálkodási szakos közgazdász tanár; Közoktatási vezető és szakvizsgázott pedagógus
Történelem tanár	Történelem szakos középiskolai tanár Lengyel filológus
Szakmai tanár	Üzemmérnök; Postaüzemi szakos műszaki-tanár; Pénzügyi szakosító oklevél
Idegen nyelv tanár	Angol- Magyar szakfordító és tolmács; Német nyelv és irodalom szakos tanár; Angol nyelv és irodalom szakos tanár; Szakvizsgázott pedagógus
Szakmai tanár	Középiskolai tanár (kémia áruismeret szak)
Szakmai tanár	Műszaki tanár; Közgazdász szakmérnök; Üzemmérnök; Gazdálkodási szakos közgazdász tanár Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető
Idegen nyelv tanár Rajz tanár	Német szakos nyelvtanár; Nyomott anyag tervező művész
Szakmai tanár	Okleveles közgazda, Közgazdász tanár kereskedelmi szakon
Szakmai gyakorlati tanár – Szakoktató	Személyügyi ügyintéző; Élelmiszer eladó; Üzleti szakoktató
Idegen nyelv tanár	Angol nyelv és irodalom szakos középiskolai tanár; Tantervi szakértő (angol); Angol nyelv és irodalom szakos általános iskolai tanár
Idegen nyelv tanár Matematika tanár	Matematika és orosz szakos általános iskolai tanár; Német nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár
Szakmai tanár	Gazdálkodási mérnök; Okleveles közgazdász
Matematika tanár	Közoktatási vezető; Matematika-fizika szakos általános iskolai tanár; Oktatás informatikus
Szakmai tanár	Biológia-földrajz szakos általános iskolai tanár; Élelmiszer-és vegyi áru eladó; Humánszervező
Szakmai gyakorlati tanár – Szakoktató	Kereskedelmi szakoktató
Pszichológus	Pszichológus
Szakmai gyakorlati tanár – Szakoktató	Kereskedelmi technikus; Kereskedelmi szakoktató
Idegen nyelv tanár	Orosz-angol szakos általános iskolai tanár
Szakmai tanár	Élelmiszeripari üzemmérnök; Műszaki tanár
Testnevelés tanár	Gyógytestnevelő
Szakmai gyakorlati tanár – Szakoktató	Kereskedelmi szakoktató
Szakmai gyakorlati tanár – Szakoktató	Informatikus könyvtáros; Kereskedelmi menedzser

	Üzleti szakoktató
Szakmai tanár	Közgazdász; Közgazdász tanár kereskedelmi szakon
Idegen nyelv tanár Földrajz tanár	Okleveles földrajz szakos tanár Okleveles angol nyelv és irodalom szakos bölcsész és tanár

Betöltött munkakörök alapján a nevelő és oktató munkát segítőik száma, iskolai végzettsége

Betöltött munkakör	Iskolai végzettség, szakképzettség
Pedagógiai asszisztens; (Könyvtáros asszisztens)	Kommunikáció szakos bölcsész (intézményi kommunikáció; tömegkommunikáció); Német nyelv és irodalom szakos bölcsész; Könyvtáros asszisztens
Iskolatitkár	Irodavezető
Rendszergazda	Villamos üzemtechnikus; Számítógép hálózatok szakmérnök
Rendszergazda	Rendszerinformatikus, Programozó
Könyvtáros tanár	Könyvtáros
Iskolatitkár	érettségi, irodavezető
Iskolatitkár esti oktatás	érettségi

Országos mérés-értékelés évenkénti eredményei

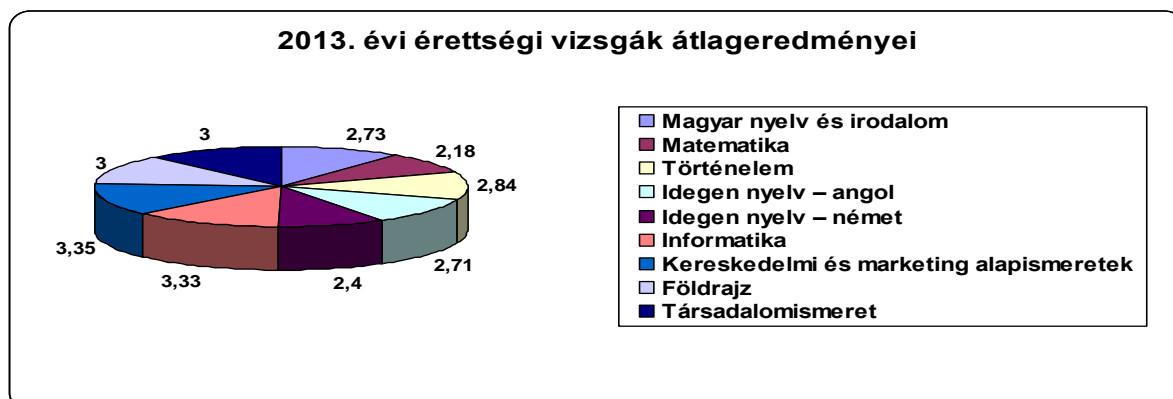
	Matematika		Szövegértés	
	Szakközépiskola	Szakiskola	Szakközépiskola	Szakiskola
2014. év	1476	1366	1439	1344
2013. év	1759	1545	1507	1462
2012. év	1494	1718	1453	1392
2011. év	1585	1447	1545	1426
2010. év	1480	1390	1557	1430
2009. év	1444	1363	1510	1378
2008. év	1499	Nincs adat	1540	Nincs adat

A tanulók le-és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok

	1064 Budapest, Szondi utca 41. Székhely				1074 Budapest, Dohány utca 65. Telephely			
	Szakiskola		Szakközépiskola		Szakiskola		Szakközépiskola	
	Kim.	Évf. ism	Kim.	Évf. ism	Kim.	Évf. ism	Kim	Évf. ism
2011/2012	18 %	0 %	8 %	0 %	36 %	7 %	21 %	0 %
2012/2013	15 %	0 %	11%	0 %	34 %	6 %	19 %	0 %
2013/2014	10 %	0%	13 %	0 %	38 %	7 %	24 %	0,4 %
2014/2015	26 %	6,5 %	12 %	3 %	35 %	6,3 %	14,3 %	0 %

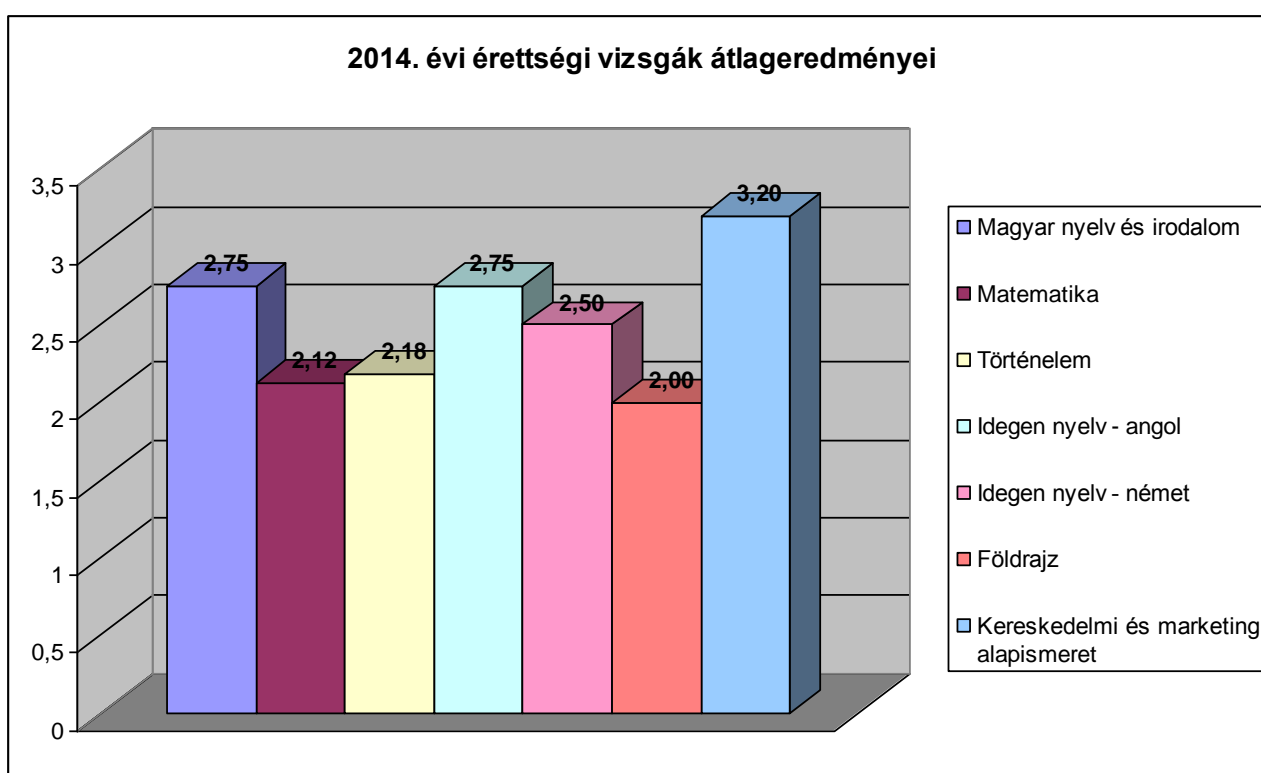
2013. évi érettségi vizsgák átlageredményei

Tantárgy	Vizsgaszint	Átlag
Magyar nyelv és irodalom	Közép	2,73
Matematika	Közép	2,18
Történelem	Közép	2,84
Idegen nyelv – angol	Közép	2,71
Idegen nyelv – német	Közép	2,40
Informatika	Közép	3,33
Kereskedelmi és marketing alapismeretek	Közép	3,35
Földrajz	Közép	3,00
Társadalomismeret	Közép	3,00



2014. évi érettségi vizsgák átlageredményei

Tantárgy	Vizsgaszint	Átlag
Magyar nyelv és irodalom	Közép	2,75
Matematika	Közép	2,12
Történelem	Közép	2,18
Idegen nyelv – angol	Közép	2,75
Idegen nyelv – német	Közép	2,50
Kereskedelmi és marketing alapismeretek	Közép	3,20
Földrajz	Közép	2,00



2015. évi érettségi vizsgák átlageredményei

Tantárgy	Vizsgaszint	Átlag
Magyar nyelv és irodalom	Közép	2,80
Matematika	Közép	1,66
Történelem	Közép	2,55
Idegen nyelv – angol	Közép	2,80
Idegen nyelv – német	Közép	2,50
Kereskedelmi és marketing alapismeretek	Közép	3,57
Informatika	Közép	2,64



A tanórán kívüli egyéb foglalkozások

Az intézmény honlapján az iskolai élet menüpontban olvasható (helyszín, időpont)

SZMSZ

5.8.2 A tanítási órán kívüli egyéb foglalkozások

Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett a tanulók érdeklődése, igényei, szükségletei, valamint az intézmény lehetőségeinek figyelembe vételével tanórán kívüli egyéb foglalkozásokat szervez. **A foglalkozások helyét és időtartamát az igazgató és helyettesei rögzítik a tanórán kívüli órarendben, terembeosztással együtt. A foglalkozásokról naplót kell vezetni.**

- A **tehetséggondozás** keretében szolgáló csoportokat a magasabb szintű képzés igényével a munkaközösség vezetők és az igazgató egyeztetése után lehet meghirdetni. Ezek vezetőit az igazgató bizza meg. A foglalkozások időpontjáról és a látogatottságról naplót kell vezetni. (Állandóan működő csoportok: TÁMOP 3.4.3 Projektünk fenntartása című, Szakképzők szakköre az alkalmazói informatika alkalmazására a tanulók segítésében című).
- A tanulók öntevékeny **diákköröket** hozhatnak létre, melynek meghirdetését, megszervezését és működtetését a diákok végzik. A diákkörök munkája nagymértékben hagyatkozik a kreatív tanulók aktivitására, önfejlesztő tevékenységre. A diákkörök szakmai irányítását a tanulók kérése alapján kimagasló felkészültségű pedagógusok vagy külső szakemberek végzik az intézményvezető engedélyével.
- Az **iskola ünnepi műsorainak**, megemlékezéseinek terveit az éves munkaterv tartalmazza a műsor elkészítéséért felelős pedagógus megnevezésével. Az ünnepségeken az iskola tanulói a Házirend, az SZMSZ és a szóbeli utasításoknak megfelelő öltözékben és rendben kötelesek megjelenni.
- A **versenyeken** való részvétel a diákjaink képességeinek kialakítását és fejlesztését célozza. A tanulók intézményi, kerületi, fővárosi és országos meghirdetésű versenyeken vehetnek részt, szaktanári felkészítést igénybe véve. A meghirdetett országos versenyekre a felkészítésért, a szervezésért, a nevezésért a szaktárgyi munkaközösségek és az igazgatóhelyettes felelősek.
- A **felzárkóztatások, korrepetálások** célja az alapképességek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás. A korrepetálást az igazgató által megbízott pedagógus tartja. (MTA adományozta: Diszlexiai barát intézmény cím fenntartása).
- A **színjátszó kör** az iskola tanulói és szülők részéről jelentkező széleskörű igényeket elégít ki működésével. Feladata tehetséges diákjaink számára kibontakozási lehetőség biztosítása, produkciók készítése az iskola és a város különféle kulturális rendezvényeire.
- Szervezett **külföldi kapcsolatok** révén (Comenius, Erasmus+ pályázat) a tanulók jobban elmélyülhetnek a tanult idegen nyelvekben, megismerhetik az adott országban élő embereket. Ezek során közvetlen tapasztalatokat szerezhetnek az Európai Unió országairól. Külföldi utazások az igazgató engedélyével és pedagógus vezetésével, a szülők hozzájárulásával szervezhetők.
- A **tanulmányi kirándulás** az iskolai élet, a közösségek kialakításának és fejlődésének szerves, pótolhatatlan része. Ezért az iskola mindent megtesz a kirándulások igényes és egyben olcsó

megszervezése és problémamentes lebonyolítása érdekében. A tanulmányi kirándulások szervezésének és lebonyolításának kérdéseit igazgatói utasításban kell szabályozni.

Házi feladatok, dolgozatok szabályai

A házirend III. rész 3. fejezet d) pontja rendelkezik, miszerint a diák a témazáró dolgozatok időpontjáról és témájáról legalább egy héttel hamarabb tájékoztatást kap.

A kisérettségik tematikájáról az adott félév kezdetekor értesül a tanuló.

A tanárok a dolgozatokat lehetőleg 10 napon belül kijavítják. Egy tanítási napon egy témazáró dolgozat megírására kerülhet sor.

Projektfeladatok

A tanárok minden tantárgy esetében a tanmenet mellékleteként megjelölnek tanévenként minimum kettő témazáró dolgozathoz kapcsolódó, nagyobb lélegzetű házi feladatot (esetleg projektmunkát), melyek kötelező jellegűek és a témazárók értékelésének 30%-át adják. Ezeket (tartalom és a kapcsolódó témazáró megjelölésével) az iskola honlapjának **iskolai élet menüjében** tesszük közzé.

A tanulmányok alatti vizsgák rendje

Részletesen az intézmény Pedagógiai Programja és a házirend tartalmazza.

Osztályozó vizsga

Az egész éves vagy féléves tananyagból, a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához szükséges.

Az osztályzatok megállapításához kötelező vizsgát tennie:

- a magántanulónak,
- a tantervi követelményeknek egy tanévnél (az előírtnál) - engedéllyel - rövidebb idő alatt eleget tévő tanulónak,
- jogszabályban meghatározott időnél többet mulasztott, s emiatt érdemjeggyel nem osztályozható tanulónak, amennyiben azt a nevelőtestület számára engedélyezi; vagy félévkor kötelező módon, ha a hiányzása a meghatározott mértéket már addigra meghaladta, és érdemjeggyel nem osztályozható,
- másik iskolából való átvétel esetén, ha az iskola igazgatója előírja,
- előzetes kérelemre: független vizsgabizottság előtti vizsga esetén.
- felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól
- a szakképző iskolában szervezett beszámoltató vizsga

Az osztályozó vizsgát a következő tanév tantervi anyagából mindig a tanév megkezdését megelőzően kell letenni.

Csoport- vagy iskolaváltás miatt előírt osztályozó vagy különbözeti vizsgát szintén a tanévkezdet előtt kell teljesíteni.

Az intézményi osztályozó vizsgát a félévi és év végi jegyek lezárását megelőző két hétben kell megszervezni. Amennyiben az osztályozó vizsgát a nevelőtestület az osztályozó értekezleten határozza el, a vizsgát az értekezletet követő két hétben teheti le a tanuló.

Azon tanulóink számára, akik előrehozott érettségét kívánják tenni a tárgyév május-júniusi érettségi vizsgaidőszakában, az osztályozó vizsgát április közepén kell megtartani. /jelentkezési határidő: február 15./.

Az osztályozó vizsgát megismételni, eredményén javítani nem lehet. Ha a szabályosan megtartott osztályozó vizsga elégtelen, a tanulónak a tanévet ismételnie kell.

Az osztályozó vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei megegyeznek az iskola Pedagógiai Programjának Helyi Tantervében szereplő, az adott csoportra és évfolyamra előírt tananyagtartalommal.

Különbözeti vizsga

A különbözeti vizsgák időpontját az igazgató határozza meg. Iskolaváltoztatás vagy külföldi tanulmányok magyarországi folytatása feltételeként írhatja elő az intézmény a különbözeti vizsga letételét. Abból a tantárgyból vagy tantárgyrészből kell különbözeti vizsgát tennie a tanulónak, amelyet az intézmény a megkezdni tervezett évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon tanított, s amely tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres továbbhaladásnak, a magasabb évfolyamra lépésnek.

A 2015/2016. tanévben indított osztályok és létszámaik

Osztály jele	Osztály megnevezése	Létszám (2015.10.01.)
9 A	szakközépiskola	33 fő
10 A	szakközépiskola	23 fő + 1 fő SNI
11 SZ	szakközépiskola	16 fő
12 SZ	szakközépiskola	14 fő + 1 fő SNI
12-13 A	szakközépiskola	29 fő + 3 fő SNI
1/9 E1	Eladó 1.	28 fő
1/9 E2	Eladó 2.	26 fő + 1 fő SNI
2/12 É4	Élelmiszer- és vegyi áru eladó 4.	13 fő + 1 fő SNI
2/12 R1	Ruházati eladó 1.	11 fő
2/10 E1	Eladó 1.	30 fő + 4 fő SNI
3/11 E1	Eladó 1.	23 fő
1/13 K	Kereskedő	37 fő
1/13 L	Látszerész és fotócikk-kereskedő	35 fő
1/13 Log.	Logisztikai ügyintéző 1.	29 fő
1/13 Log.	Logisztikai ügyintéző 2.	28 fő
1/13 Pü-Vü	Pénzügyi-számviteli ügyintéző Vállalkozási és bérügyintéző	36 fő
1/13 Pü-Pt	Pénzügyi-számviteli ügyintéző- Pénzügyi termékértékesítő	31 fő
1/13 Üti	Ügyviteli titkár	17 fő
2/14 K	Kereskedő	25 fő + 1 fő SNI
2/14 L	Látszerész és fotócikk-kereskedő	30 fő
2/14 Pü	Pénzügyi-számviteli ügyintéző	18 fő + 1 fő SNI
1/13 K	Kereskedő 1. Felnőttoktatás- esti	26 fő
1/13 K	Kereskedő 2. Felnőttoktatás- esti	20 fő

1/13 Pü	Pénzügyi-számviteli ügyintéző 1. Felnőttoktatás- esti	27 fő
1/13 Pü	Pénzügyi-számviteli ügyintéző 2. Felnőttoktatás- esti	31 fő
1/13 Pü	Pénzügyi-számviteli ügyintéző 3. Felnőttoktatás- esti	24 fő
1/13 Pt	Pénzügyi termékértékesítő Felnőttoktatás- esti	34 fő
1/13 Üti	Ügyviteli titkár1.Felnőttoktatás- esti	25 fő
1/13 Üti	Ügyviteli titkár 2. Felnőttoktatás- esti	18 fő